



BCA ist Europas größter Marktplatz für den gewerblichen Handel mit gebrauchten Fahrzeugen. Kein anderer Marktteilnehmer bringt mehr Käufer und Verkäufer zusammen, verfügt über ein vielfältigeres Fahrzeugangebot und bietet eine höhere Auktionsfrequenz. In unseren weltweit mehr als 50 Standorten in 12 Ländern, haben im Jahr 2015 über 1 Million Fahrzeuge den Besitzer gewechselt. Zu unseren Kunden zählen sowohl zahlreiche Automobilhersteller und der Autohandel als auch Autovermietungen, Leasinggesellschaften und Banken.

**Wir sind der Marktplatz.** Das ist unser Anspruch. In professionellen Teams. Mit hochmotivierten Mitarbeitern. Werden Sie ein Teil davon!

## Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort Neuss einen Sachbearbeiter (w/m) im Bereich Faktura

### Sie haben Lust, diese Aufgaben mit uns anzugehen:

- Als Mitarbeiter/in im Bereich Faktura begleiten Sie den gesamten administrativen Teil unseres After-Sales-Prozesses nach Abschluss einer Auktion.
- Hierbei erstellen und versenden Sie Rechnungen und Gutschriften an unsere Kunden (u.a. für Fahrzeugverkäufe und zusätzliche Dienstleistungen).
- Darüber hinaus wickeln Sie administrativ den Finanzierungsprozess für unsere Kunden mit den entsprechenden Finanzierungspartnern ab.
- Sie erstellen und pflegen Statistiken und Auswertungen (bspw. Auswertung von Verkaufszahlen einer Auktion).

### Wir haben noch viel vor, daher sollten Sie mitbringen:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung.
- Sie konnten bereits erste Berufserfahrung im Bereich Faktura sammeln.
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative aus.
- Sie bringen die Bereitschaft und Fähigkeit mit, sich schnell in die gestellten Aufgaben und unsere firmenseitige Software einzuarbeiten.
- Sie sind eigenverantwortliches Denken und Handeln gewöhnt und können sich darüber hinaus selbst motivieren.
- Zudem sind Sie sicher im Umgang mit MS Office.
- Englischkenntnisse und/oder weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil.
- Ein hohes Maß an Organisationsvermögen, Flexibilität und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.

### Was macht es besonders, für uns zu arbeiten?

#### **BCA – Einer der größten Marktplätze in der Automobilbranche.**

Unser einzigartiges und spannendes Geschäftsmodell fasziniert unsere Kunden und Mitarbeiter – mit Produkten, die Millionen begeistern: Autos.

#### **Unser dynamisches Wachstum.**

Durch innovative Ideen und zunehmende Digitalisierung mit Vollgas in eine erfolgsversprechende Zukunft.

#### **Die familiäre Atmosphäre.**

Bei uns lernen Sie die Kollegen auch persönlich kennen – nicht nur per E-Mail – und der „kurze Dienstweg“ erleichtert Ihnen den Alltag.

#### **Unser Versprechen.**

Intensive Einarbeitung - Motiviertes und junges Team - Strukturiertes und planbares Aufgabengebiet - Zukunftsorientierter Arbeitsplatz.

### Wir haben Ihr Interesse geweckt?

**Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen** inkl. Gehaltsvorstellung und Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins an: BCA Autoauktionen GmbH | Personalabteilung | Floßhafenstraße 5 | 41460 Neuss oder per E-Mail an: [Bewerbung.de@bca.com](mailto:Bewerbung.de@bca.com)